



QUESTIONNAIRE POUR L'ACQUEREUR

Ce questionnaire est à remplir par l'acquéreur d'un bien, qui devra le retourner au notaire par mail (uniquement les pages 2 à 4).

Pourquoi ce document ?

L'objet de ce document est de nous permettre de préparer au mieux l'acte de vente afin qu'il corresponde exactement aux accords intervenus avec votre vendeur. Il nous permet également de vous conseiller utilement sur les modalités de votre acquisition et également sur la compatibilité du bien que vous souhaitez acheter avec vos projets. Nous vous remercions de prendre le temps de le remplir soigneusement en n'omettant pas de le dater et de le signer à la fin.

Bien entendu, nous sommes à votre disposition pour vous aider si vous rencontrez une difficulté pour répondre aux questions. De même, n'hésitez pas à nous contacter pour demander à la personne qui s'occupe de votre dossier ou à l'un des notaires un rendez-vous téléphonique ou à l'Étude pour toute explication sur le déroulement de votre opération.

QUESTIONNAIRE ETAT CIVIL

ACQUEREUR 1	ACQUEREUR 2
Nom :	Nom :
Nom de jeune fille :	Nom de jeune fille :
Prénoms (tous) :	Prénoms (tous) :
Date de naissance :	Date de naissance :
Lieu de naissance :	Lieu de naissance :
Nationalité :	Nationalité :
Profession :	Profession :
Adresse :	Adresse :
.....
N° de portable :	N° de portable :
N° de fixe :	N° de fixe :
e-mail :	e-mail :
Centre des finances publiques dont vous dépendez :	Centre des finances publiques dont vous dépendez :
.....
<u>Situation familiale (cocher la case) :</u>	<u>Situation familiale (cocher la case) :</u>
<input type="checkbox"/> célibataire	<input type="checkbox"/> célibataire
<input type="checkbox"/> marié	<input type="checkbox"/> marié
– Prénom conjoint	– Prénom conjoint
– Nom conjoint	– Nom conjoint
– Date :	– Date :
– Commune :	– Commune :
– Contrat de mariage :	– Contrat de mariage :
<input type="checkbox"/> pacsé	<input type="checkbox"/> pacsé
– Prénom partenaire.....	– Prénom partenaire.....
– Nom partenaire	– Nom partenaire
– Date :	– Date :
– Commune :	– Commune :
<input type="checkbox"/> divorcé	<input type="checkbox"/> divorcé
– Prénom conjoint.....	– Prénom conjoint.....
– Nom conjoint	– Nom conjoint
– Date jugement :	– Date jugement :
– Lieu TGI :	– Lieu TGI :
<input type="checkbox"/> en instance de divorce	<input type="checkbox"/> en instance de divorce
– Prénom conjoint	– Prénom conjoint
– Nom conjoint	– Nom conjoint
– Nom avocat :	– Nom avocat :
<input type="checkbox"/> veuf	<input type="checkbox"/> veuf
– Nom conjoint	Nom conjoint

Vos disponibilités pour un rendez-vous :

(les notaires reçoivent du lundi au vendredi de 10h00 à 12h00 et de 14h00 à 18h00)

QUESTIONNAIRE SUR LES CONDITIONS DE LA VENTE

Adresse du bien acquis :

Si un négociateur est intervenu, nom et numéro :

Prix de vente :

Du mobilier est-il laissé ? si oui, valeur (« leboncoin ») et liste du mobilier :

Concernant le vendeur :

- Prénom et nom du vendeur :
- Numéro de téléphone du vendeur :
- Mail du vendeur :
- Si nécessaire, nom et ville du notaire du vendeur :

Montant du dépôt de garantie que vous verserez :

(par virement sur le compte de l'Etude, dans les 10 jours du compromis ; il est souvent de 5% du prix de vente)

Une condition suspensive d'obtention de prêt est-elle à prévoir ? si oui :

- Montant maximal du prêt :
- Durée maximale du prêt :
- Taux d'intérêt maximal du prêt :

D'autres conditions suspensives et/ou particulières sont-elles à prévoir (obtention d'une autorisation d'urbanisme, vente d'un bien immobilier, réalisation de travaux par le vendeur...)?

Avez-vous un apport ?

- Si oui, quel est le montant ?
- Si vous êtes mariés sous le régime de la communauté, les fonds vous sont-ils propres car possédés avant votre mariage ou reçus par donation ou succession ?

Si vous réalisez cette acquisition à deux, quelles sont les proportions d'acquisition de chacun ?

- Acquéreur 1 : % - Acquéreur 2 : %

Souhaitez-vous informer votre notaire d'autres éléments ?

.....
.....

QUESTIONNAIRE SUR VOTRE PROJET

	Oui	Non
1- ACQUEREUR		
Réalisez-vous votre acquisition en nom propre ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Souhaitez-vous réaliser l'acquisition au travers d'une société ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Souhaitez-vous signer l'avant-contrat en nom propre puis réaliser l'acquisition au travers d'une société en vertu d'une substitution ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2- VOTRE PROJET		
Faites-vous le présent achat dans le but de revendre ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Souhaitez-vous modifier l'affectation du bien ? <i>(Par exemple, transformer une pièce actuellement à usage d'habitation en cabinet de profession libérale ou en commerce)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si tel est le cas, précisez le type d'activité que vous souhaitez réaliser :		
Si oui, recevez-vous de la clientèle ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Souhaitez-vous réaliser des travaux importants ? <i>(Par exemple, percement d'une fenêtre, création d'une extension, enlèvement d'une cloison...)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si oui , décrivez-les brièvement :		
3- AVANTAGE FISCAL		
Le bien doit-il faire l'objet d'un engagement de location lié à un avantage fiscal ? (lois Besson, Malraux, Robien, Duflot, Pinel..., subventions ANAH)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si oui, lequel :		

Fait à

Le

Mention sur la protection des données personnelles : vos données personnelles font l'objet d'un traitement par l'office notarial, ci-après dénommé « Responsable de traitement », pour l'accomplissement des activités notariales, conformément à l'ordonnance n°45-2590 du 2 novembre 1945. La collecte de ces données est indispensable afin de mener à bien l'accomplissement de l'acte. Pour la réalisation de la finalité précitée, vos données sont susceptibles d'être transférées notamment aux destinataires suivants : les administrations ou partenaires légalement habilités tels que la Direction Générale des Finances Publiques, ou, le cas échéant, le livre foncier, les instances notariales, les organismes du notariat, les fichiers centraux de la profession notariale (Fichier Central Des Dernières Volontés, Minutier Central Électronique des Notaires, registre du PACS, etc.) ; les établissements financiers concernés ; les organismes de conseils spécialisés pour la gestion des activités notariales ; le Conseil supérieur du notariat ou son délégué, pour être transcrites dans une base de données immobilières, les organismes publics ou privés pour des opérations de vérification dans le cadre de la recherche de personnalités politiquement exposées ou ayant fait l'objet de gel des avoirs ou sanctions, de la lutte contre le blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme. Les données vous concernant sont conservées 30 ans à compter de la réalisation de l'ensemble des formalités. Conformément au Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016, vous pouvez accéder aux données vous concernant directement auprès du Responsable de traitement aux coordonnées suivantes : Etude de Maîtres Stéphane COSTE, Marie-Martine VIDAL et Valérie LEBRIAT, Notaires associés à BORDEAUX (Gironde), 1, Cours Georges Clémenceau. Courriel : scp.costevidallebriat@notaires.fr. ou de son délégué à la protection des données à l'adresse cil@notaires.fr. Le cas échéant, vous pouvez également demander la rectification ou l'effacement des données vous concernant, obtenir la limitation du traitement de ces données ou vous y opposer pour motif légitime, hormis les cas où la réglementation ne permet pas l'exercice de ces droits.

LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR

Concernant votre état civil

Si vous êtes un particulier :

- Pièce d'identité (carte d'identité, passeport, carte de résident)
- Contrat de mariage
- Contrat de Pacs
- RIB

Si vous êtes une société :

- Statuts à jour
- K-Bis à jour (même si plus valable)
- Copie de la délibération désignant le gérant (*s'il ne serait pas nommé dans les statuts*)
- Délibération autorisant le représentant à vendre (*n'hésitez pas à nous contacter si besoin*)
- Copie de la pièce d'identité du Gérant ou du Président
- RIB de la société

